

# 語学研修計画書

令和 年 月 日

教務委員 殿

学 類 \_\_\_\_\_

学籍番号 \_\_\_\_\_

(ふりがな)

本 人 (自筆署名) \_\_\_\_\_

私はこのたび下記講座実施機関における語学研修に参加したいので、確認願います。

記

1. 講座実施機関名及び住所 機関名 \_\_\_\_\_

住所 \_\_\_\_\_

2. 言語 \_\_\_\_\_

3. 研修期間 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

4. 研修時間数 \_\_\_\_\_ 時間

注) 研修内容及び時間数の詳細が分かる書類(講座実施期間発行の予定表又はそれに代わるもの)を必ず添付すること。

\*\*\*\*\*

上記の語学研修について、「英語の語学研修に係る学修の単位認定に関する要項」に基づく内容を含んでいるものと認めます。

教務委員 (自筆署名) \_\_\_\_\_

(令和3年4月改正)